



INFORMAČNÁ BROŽÚRA

PROFESIJNÉHO VZDELÁVANIA

ACADEMIA PRIMA, o. z.

Typ štúdia:

☐ MBA

☐ LL.M

☐ MPA

☐ DBA

☐ DPA

☐ MSc.

CHARAKTERISTIKA PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA MBA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium MBA

INFORMÁCIE

Dĺžka štúdia:
2 semestre

Jazyk štúdia:
Slovenský jazyk
Maďarský jazyk
Anglický jazyk

Miesto realizácie štúdia:
Dunajská Streda

Ďalšia možnosť realizácie štúdia:
Prezenčná, hybridná, online forma

Podmienky prijatia:
Ukončené minimálne stredoškolské štúdium s maturitou a relevantná prax.

Začiatok štúdia: na základe individuálnej dohody a počtu účastníkov.

Profesijný program MBA je realizovaný občianskym združením ACADEMIA PRIMA a je akreditovaný medzinárodnými inštitúciami CPD Certification (UK) a American Council of Training and Development (USA). Program nie je akreditovaný ako akademické štúdium podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

Program Master of Business Administration (MBA) patrí medzi najvyhľadávanejšie profesijné programy na Slovensku i v zahraničí. Je vhodný najmä pre ľudí pôsobiacich v oblasti obchodu, štátnej správy a neziskového sektora, ale aj pre tých, ktorí plánujú vstúpiť do týchto odvetví. Popularita MBA štúdia spočíva v tom, že nielen tí, ktorí majú základné vzdelanie v oblasti ekonomiky, ale aj osoby s iným typom vzdelania, budú prostredníctvom tohto štúdia pripravení na uplatnenie sa na pracovnom trhu v obchodnej a manažérskej sfére. Titul MBA (Master of Business Administration) je v Slovenskej republike uznávaný ako profesijný titul, ktorý sa uvádza za menom. Štúdium MBA sa zameriava na jednotlivcov s ambíciou zastávať vysoké riadiace pozície v rámci podnikov. Potreba zaviesť MBA program na slovenskom trhu vyplynula z dopytu po manažéroch s medzinárodnými skúsenosťami, ktorí majú odborný profil umožňujúci riadiť podniky v transformačnom hospodárskom prostredí.

Neustále sa meniace vonkajšie a vnútorné podmienky vyžadujú vysokú flexibilitu, kreativitu, citlivosť pri rozhodovacích procesoch a rozhodnosť pri výbere a implementácii riešení. V rámci MBA programu budete schopní rozvíjať a zlepšovať svoju profesionálnu kvalifikáciu. Naučíte sa efektívne a konštruktívne riešiť problémy v súlade s celkovou riadiacou koncepciou príslušnej organizácie. Získate kompetencie, vedomosti, schopnosti a zručnosti v oblastiach riadenia, ktoré sú v súčasnosti považované za veľmi dôležité. MBA program slúži ako dôležitý mostík pre študentov do hlavných oblastí manažérskeho riadenia. Študovaním získate nevyhnutné vedomosti pre plnenie riadiacich a vedúcich funkcií. Dôraz sa kladie na kvalifikačné zručnosti, rozvoj manažérskej osobnosti s dôrazom na efektivitu, spoločenskú zodpovednosť a manažérsku diplomáciu, pričom Vám štúdium umožní nadobudnúť teoretické i praktické vedomosti a zručnosti v oblasti riadenia a vytvárania správne fungujúcich organizačných štruktúr. Študenti sú pripravení na praktické výzvy a odbornú prípravu na náročné hospodárske časy. Dôraz je tiež kladený na prvky riadenia v krízových situáciách a v období neustálych zmien.

V súčasnosti sa stále zvyšuje počet študentov, ktorí sa zúčastňujú MBA programu. Tento trend je výsledkom inovácie hodnôt, ktoré sa poslucháčom ponúkajú, a tiež vysokého hodnotenia programu samotnými absolventmi.

Kompetencie, vedomosti a zručnosti absolventov profesijného štúdia MBA

Absolvent profesijného štúdia Master of Business Administration (MBA) nadobúda komplexné **vedomosti** a systematicky usporiadané poznatky z oblasti manažmentu, práva, strategického plánovania, marketingu, financií a organizačného správania. Tieto vedomosti mu umožňujú kvalifikovane analyzovať a riadiť zložité procesy v prostredí súkromného i verejného sektora. V priebehu štúdia si absolvent osvojuje kľúčové manažérske kompetencie, najmä v oblasti strategického rozhodovania, leadershipu, projektového riadenia a efektívneho využívania dostupných zdrojov. Získava schopnosť identifikovať a vyhodnocovať podnikateľské príležitosti, plánovať rozvoj organizácie v súlade s aktuálnymi trendmi trhu a implementovať zmeny na úrovni riadenia s dôrazom na efektivitu a udržateľnosť. Absolvent disponuje tiež **kompetenciami** v oblasti analytického myslenia, práce s dátami, interpretácie kvantitatívnych a kvalitatívnych ukazovateľov a tvorby odborných výstupov pre potreby manažérskej praxe. V oblasti komunikácie je schopný viesť obchodné rokovania, argumentovať, prezentovať odborné témy a riadiť pracovné tímy v národnom aj medzinárodnom kontexte. Zvláštny dôraz sa kladie na rozvoj interpersonálnych a sociálnych zručností, schopnosť viesť ľudí a vytvárať kultúru spolupráce. Absolvent sa orientuje v právnych aspektoch podnikania a pozná zásady etického a spoločensky zodpovedného rozhodovania. Vďaka prakticky orientovanému charakteru štúdia dokáže absolvent bezprostredne aplikovať získané poznatky a **zručnosti** v praxi. Je pripravený zastávať riadiace a konzultačné pozície na strednej a vrcholovej úrovni manažmentu a aktívne prispievať k rozvoju organizácií v dynamicky sa meniacom globálnom prostredí.

Tento program je dostupný aj vo forme on-line štúdia, garantovaný 100% flexibilitou!

PREDMETY PROFESIJNÉHO PROGRAMU MBA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium MBA

Zoznam predmetov

I. SEMESTER

Manažment

Krízový manažment

Projektový manažment

Personálny manažment

Riadenie ľudských zdrojov

Marketing

Profesijná etika v podnikaní

II. SEMESTER

Manažérske rozhodovanie, systémy riadenia

Medzinárodný obchod a manažment

Obchodné právo v manažmente

Obchodná etika

Vedenie a koučing

Kultúrne a sociálne prostredie – mediácia

Médiá a public relations

Metodika záverečnej práce

CHARAKTERISTIKA PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA DBA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium DBA

INFORMÁCIE

Dĺžka štúdia:
2 semestre

Jazyk štúdia:
Slovenský jazyk
Maďarský jazyk
Anglický jazyk

Miesto realizácie štúdia:
Dunajská Streda

Ďalšia možnosť realizácie štúdia:
Prezenčná, hybridná, online forma

Podmienky prijatia:
Ukončené minimálne vysokoškolské štúdium druhého stupňa (Mgr.) a ukončené štúdium MBA.

Začiatok štúdia: na základe individuálnej dohody a počtu účastníkov.

Profesijný program MBA je realizovaný občianskym združením ACADEMIA PRIMA a je akreditovaný medzinárodnými inštitúciami CPD Certification (UK) a American Council of Training and Development (USA). Program nie je akreditovaný ako akademické štúdium podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

Program doktorského stupňa "Doctor of Business Administration" (DBA) je profesijný vzdelávací program, ktorý prináša medzinárodne uznávaný neakademický titul a je písaný za menom.

Program Doctor of Business Administration (DBA) je profesionálny vzdelávací program, ktorý posúva účastníkov na najvyššiu možnú úroveň poznatkov. Je to pokročilý program, ktorý vychádza z titulu MBA a vysokoškolského vzdelania na druhom stupni a poskytuje účastníkovi špeciálne rozšírenie ich manažérskych vedomostí a zručností. Tento vzdelávací program sa zameriava na skutočné problémy a situácie, s ktorými sa firmy alebo verejné inštitúcie denne stretávajú.

„DBA“ je vhodný pre vysoko postavených manažérov, podnikateľov, zamestnancov verejného sektora, zástupcov neziskových organizácií a všetkých, ktorí sa chcú posunúť vpred oproti ostatným. Titul DBA je dlhodobo uznávaný v zahraničí a jeho držiteľia sú veľmi vážení v medzinárodných firmách a inštitúciách. Absolvent DBA programu je považovaný za odborníka so vzácnymi znalosťami a praktickými skúsenosťami.

Práve dôraz na praktický prístup prispieva k dodatočnej hodnote štúdia DBA a zvyšuje kvalifikáciu študentov, čím sa zvyšuje ich hodnota na trhu práce a otvárajú sa im nové a lepšie kariérne možnosti a pracovné pozície.

Čo je prínosom DBA štúdia?

- absolvent má možnosť zvýšiť svoju kvalifikáciu a získať prestížny manažérsky titul
- prístup k sylabom štúdia, online študijnému materiálu
- rozvoj praktických znalostí, kompetencií a zručností v odbore
- možnosť štúdia z pohodlia domova

Tento program je dostupný aj vo forme on-line štúdia, garantovaný 100% flexibilitou!

PREDMETY PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA DBA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium DBA

Zoznam predmetov

I. SEMESTER

Informačné systémy v manažmente

Strategické riadenie

Manažérska psychológia

Finančné rozhodovanie v praxi

Marketing produktu a značky

Manažérska etika

Masmediálna komunikácia

II. SEMESTER

Právo obchodných spoločností

Medzinárodné podnikanie

Rokovanie a vyjednávanie v podnikaní

Prezentácie v medzinárodnom kontexte

Tvorba a aplikácia PR

Výskum v ekonomických vedách

Hospodárska súťaž, právo nekalej súťaže

Metodika záverečnej práce

CHARAKTERISTIKA PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA LL.M.



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium LL.M.

INFORMÁCIE

Dĺžka štúdia:

2 semestre

Jazyk štúdia:

Slovenský jazyk

Maďarský jazyk

Anglický jazyk

Miesto realizácie štúdia:

Dunajská Streda

Ďalšia možnosť realizácie štúdia:

Prezenčná, hybridná, online forma

Podmienky prijatia:

Ukončené minimálne stredoškolské štúdium s maturitou a relevantná prax.

Začiatok štúdia: na základe individuálnej dohody a počtu účastníkov.

Profesijný program LL.M. je realizovaný občianskym združením ACADEMIA PRIMA a je akreditovaný medzinárodnou inštitúciou American Council of Training and Development (USA). Program nie je akreditovaný ako akademické štúdium podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

Profesijné vzdelávanie v oblasti Master of Laws „LL.M.“ je medzinárodne uznávaným profesijným neakademickým titulom, ktorý je uvádzaný, rovnako ako ostatné angloamerické tituly, za menom. Je určený najmä pre osoby s právnickým vzdelaním alebo pre absolventov neprávnických odborov s právnou praxou. Taktiež časovo vytiaženým zamestnancom alebo podnikateľom, ktorí získaním profesijného titulu LL.M. chcú zvýšiť svoju hodnotu na trhu práce a ktorí si chcú alebo potrebujú zvýšiť svoju kvalifikáciu a doplniť svoje vedomosti. Program „Master of Laws“ (LL.M.) je navrhnutý tak aby pre študentov poskytoval možnosti rozšíriť si znalosti v oblasti právnych predpisov, národných a medzinárodných ekonomických transakcií.

Štúdium LL.M. tiež poskytuje praktické znalosti v oblasti práva, aby manažéri mohli efektívne riadiť a rozhodovať v podnikateľskom prostredí. Študijné moduly postgraduálneho programu LL.M. sú navrhnuté na základe konkrétnych potrieb obchodnej praxe a sú vedené skúsenými odborníkmi prostredníctvom prípadových štúdií z rôznych oblastí, vrátane správneho práva, pracovného práva, daňového práva, obchodného práva, riadenia a správy spoločností, a správy verejného majetku.

Tento program je vhodný nielen pre právnikov, manažérov, členov manažmentu, podnikateľov, zástupcov neziskových organizácií a verejnej správy, ale aj pre všetkých ostatných jednotlivcov, ktorí sa chcú posunúť vpred a získať nové a moderné informácie z daného odboru. Moduly Master of Laws (LL.M.) vychádzajú z potrieb manažérskej praxe reflektujúcich na súčasné dianie. LL.M. sa vykonáva v súlade s najvyššími medzinárodnými štandardmi výkonného vzdelávania a s utilitárnou povahou získaných právnych znalostí v obchodnej praxi.

Kompetencie, vedomosti a zručnosti absolventov profesijného štúdia LL.M.

Absolvent profesijného štúdia LL.M. nadobúda pokročilé odborné vedomosti a schopnosti v oblasti verejného aj súkromného práva, ktoré mu umožňujú kvalifikovane vykonávať analytickú, poradenskú alebo riadiacu činnosť v rôznych právnych a regulačných oblastiach. Štúdium je koncipované tak, aby účastník získal nielen teoretické poznatky, ale aj prakticky aplikovateľné zručnosti využiteľné v právnej praxi, verejnej správe, podnikateľskom prostredí či v oblasti ochrany právnych záujmov organizácií.

Z hľadiska **vedomostí** si absolvent osvojí široké spektrum právnych disciplín. V oblasti ústavného práva porozumie základným princípom fungovania právneho štátu, delbe moci a ochrane základných práv a slobôd. V rámci správneho práva získa poznatky o pravidlách správneho konania, zákonnosti rozhodovania orgánov verejnej moci a zásadách

správnej zodpovednosti. Občianske a obchodné právo mu poskytne pevný základ pre porozumenie záväzkovým vzťahom, zmluvám, obchodnoprávnym vzťahom a právnym formám podnikania. Vedomosti v oblasti trestného práva rozšíria jeho schopnosť rozpoznať znaky trestnej zodpovednosti a porozumieť štruktúre trestnoprávnej ochrany spoločnosti. Pracovné právo prinesie prehľad o princípoch pracovnoprávných vzťahov, právach a povinnostiach zamestnancov i zamestnávateľov, zatiaľ čo daňové a finančné právo umožnia pochopiť základy zdaňovania, právne aspekty hospodárenia a pravidiel rozpočtovej disciplíny. Absolvent sa zároveň orientuje v problematike ochrany práv a záujmov fyzických a právnických osôb. Ovláda pravidlá ochrany spotrebiteľa, spracovania osobných údajov v súlade s legislatívou GDPR, ako aj ochrany duševného vlastníctva v kontexte autorského práva, patentovej ochrany a práv priemyselného vlastníctva. Vzhľadom na súčasné bezpečnostné výzvy je pripravený aj na praktické uplatnenie právnych noriem týkajúcich sa ochrany utajovaných skutočností, správy dôverných informácií a princípov kybernetickej bezpečnosti. Neoddeliteľnou súčasťou vzdelávania je aj rozvoj akademických a výskumných schopností, ktoré sú budované prostredníctvom výučby metodiky záverečnej práce.

Po stránke **kompetencií** je absolvent schopný samostatne interpretovať právne normy, aplikovať ich na konkrétne prípady a prijímať právne odôvodnené rozhodnutia. Disponuje schopnosťou právne analyzovať komplexné situácie, identifikovať právne riziká, navrhovať optimálne riešenia a zabezpečovať ich realizáciu v súlade s legislatívou. Vyznačuje sa vysokou mierou právnej zodpovednosti, etického uvažovania a profesionálnej komunikácie, čo mu umožňuje efektívne pôsobiť v multidisciplinárnych tímoch a právne zastupovať záujmy klientov alebo organizácií.

Z hľadiska praktických **zručností** je pripravený vypracovávať odborné právne dokumenty, zmluvy, analýzy a stanoviská, aktívne sa zapájať do právnych rokovaní a prezentovať odborné výstupy v ústnej aj písomnej forme. Je schopný pracovať s právnymi databázami, vyhľadávať relevantnú judikatúru a legislatívu, ako aj sledovať legislatívny vývoj a interpretovať jeho dopad na prax. Dokáže tiež efektívne riešiť právne spory mimosúdnou i súdnou cestou, a to najmä v oblastiach správneho, občianskeho, obchodného a pracovného práva.

Tento program je dostupný aj vo forme on-line štúdia, garantovaný 100% flexibilitou!

PREDMETY PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA LL.M.



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium LL.M.

Zoznam predmetov

I. SEMESTER

Ústavné právo SR

Správne právo (zodpovednosť a zásady správneho konania)

Občianske právo (záväzkové vzťahy)

Obchodné právo

Ochrana spotrebiteľa

Ochrana osobných údajov

Ochrana duševného vlastníctva

II. SEMESTER

Trestné právo (základy trestnej zodpovednosti)

Pracovné právo (princípy, pracovno-právne vzťahy)

Daňové právo

Finančné právo

Hospodárske právo (záväzky, vymožitelnosť)

Ochrana utajovaných skutočností

Ochrana informácií a kybernetická bezpečnosť

Metodika záverečnej práce

CHARAKTERISTIKA PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA MPA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium MPA

INFORMÁCIE

Dĺžka štúdia:

2 semestre

Jazyk štúdia:

Slovenský jazyk

Maďarský jazyk

Anglický jazyk

Miesto realizácie štúdia:

Dunajská Streda

Ďalšia možnosť realizácie štúdia:

Prezenčná, hybridná, online forma

Podmienky prijatia:

Ukončené minimálne stredoškolské štúdium s maturitou a relevantná prax.

Začiatok štúdia: na základe individuálnej dohody a počtu účastníkov.

Profesijný program MPA je realizovaný občianskym združením ACADEMIA PRIMA a je akreditovaný medzinárodnou inštitúciou American Council of Training and Development (USA). Program nie je akreditovaný ako akademické štúdium podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

Štúdium MPA (Master of Public Administration) je určené predovšetkým pre členov zastupiteľov miest, obcí a krajov, ako aj pre osoby zastávajúce vedúce pozície na úradoch a ostatných úradníkov miestnej samosprávy alebo štátnej správy, ktorí si želajú nielen profesionálny, ale aj osobnostný rast a sústredujú sa na rozvoj svojej kariéry. Program Master of Public Administration (MPA) je navrhnutý s cieľom rozvíjať manažérske schopnosti a praktické skúsenosti účastníkov. Hlavným zámerom štúdia MPA je poskytnúť nové a špecifické vedomosti týkajúce sa problematiky štátnej správy a samosprávy, ako aj rozšíriť a hlbšie preskúmať odborné poznatky vo vybraných oblastiach verejnej správy.

Plán študijného programu je zostavený s cieľom poskytnúť študentom aktuálne informácie a vedomosti o fungovaní verejnej správy a zároveň im ponúknuť nový pohľad na súčasné reformy a digitalizáciu, ktoré sú nevyhnutné. Dôkladné oboznámenie sa s vyššie uvedenými témami je nevyhnutné pre úspešné začlenenie sa do verejnej správy ako aj kariérnym rastom.

Čo je prínosom MPA štúdia?

- absolvent má možnosť zvýšiť svoju kvalifikáciu a získať prestížny profesijný titul
- prístup k sylabom štúdia, online študijnému materiálu
- rozvoj praktických vedomostí, kompetencií a zručností v odbore
- možnosť štúdia z pohodlia domova

Kompetencie, vedomosti a zručnosti absolventov profesijného štúdia MPA

Profesijné štúdium **Master of Public Administration (MPA)** je zamerané na komplexnú prípravu odborníkov pre výkon manažérskych, administratívnych a riadiacich funkcií vo verejnom sektore. Absolventi programu získavajú nielen odborné znalosti, ale aj praktické schopnosti potrebné na efektívne a zodpovedné riadenie inštitúcií verejnej správy v súlade s princípmi moderného verejného manažmentu, etiky a transparentnosti.

Absolvent profesijného štúdia MPA disponuje úrovňou **kompetencií** v oblasti strategického riadenia a administratívneho rozhodovania vo verejnej správe. Je schopný samostatne navrhovať, implementovať a hodnotiť verejné politiky a programy, a to s dôrazom na efektívne využívanie verejných zdrojov, právnu legitimitu rozhodovacích procesov a spoločenský dosah prijatých opatrení. Disponuje taktiež schopnosťou viesť tímy, koordinovať medzirezortnú spoluprácu a riadiť organizačné zmeny v podmienkach verejného sektora. Jeho profil charakterizuje zodpovedný prístup k správe verejného záujmu, orientácia na výsledky, schopnosť analytického myslenia, ako aj vysoká miera sociálnej a kultúrnej senzitivity.

Z pohľadu odborných **vedomostí** si absolvent osvojí teoretické a praktické poznatky z oblasti verejného manažmentu, medzinárodného obchodu a personálneho riadenia. Predmety ako Manažment vo verejnej správe, Riadenie ľudských zdrojov a Controlling poskytujú základ pre rozvoj porozumenia fungovania verejných inštitúcií, efektívneho plánovania a hodnotenia výkonnosti organizácií verejného sektora. V rámci Personálneho manažmentu si prehĺbuje znalosti o systémoch náboru, hodnotenia, motivácie a rozvoja zamestnancov. Marketing vo verejnej správe a Vzťahy s verejnosťou a sociálne médiá umožňujú absolventovi pochopiť dôležitosť komunikácie, budovania dôvery a pozitívneho imidžu verejnej inštitúcie. Štúdium predmetu Etika vo verejnej správe podnecuje rozvoj morálnej integrity, hodnotového ukotvenia rozhodovania a rešpektu k verejnému záujmu.

Druhé študijné obdobie je orientované na právne, sociálno-kultúrne a technologické aspekty výkonu verejnej správy. Správa majetku štátu a samosprávy rozvíja porozumenie princípom efektívneho a zákonného nakladania s verejným majetkom, zatiaľ čo Právo neziskových organizácií poskytuje poznatky o právnom postavení a fungovaní tretieho sektora. Predmet Správne právo zabezpečuje orientáciu v legislatívnych rámcach správneho konania a rozhodovania orgánov verejnej moci. Vedenie a koučing rozvíja poznatky o leadershipu a individuálnom rozvoji zamestnancov, čo je kľúčové pre motiváciu a adaptáciu ľudského kapitálu v dynamickom prostredí. Kultúrne a sociálne prostredie – mediácia prináša pochopenie interakcie medzi kultúrnymi determinantmi správania, riešením konfliktov a inkluzívnym prístupom vo verejnej politike. Predmet Informatika pre manažérov poskytuje technologické nástroje a digitálne kompetencie pre efektívne spracovanie dát, elektronickú správu a rozhodovaciu podporu. Metodika záverečnej práce zároveň zabezpečuje pripravenosť na odborné spracovanie komplexného problému verejnej správy formou systematickej, odbornej a analytickej práce.

Z hľadiska praktických **zručností** je absolvent pripravený samostatne pripravovať strategické dokumenty, projektové návrhy a hodnotiace správy v oblasti verejnej správy a regionálneho rozvoja. Dokáže analyzovať výkonnosť verejných organizácií prostredníctvom controllingu a benchmarkingových nástrojov. Disponuje schopnosťou efektívne viesť tímy, riadiť ľudské zdroje, nastavovať interné procesy a koordinovať rozvojové aktivity v súlade s legislatívnymi a rozpočtovými rámcami. Absolvent je tiež pripravený profesionálne komunikovať s verejnosťou, prezentovať odborné stanoviská a reprezentovať inštitúciu v mediálnom prostredí i pri medzinárodnej spolupráci. Zručnosti v oblasti mediácie a koučingu mu umožňujú kultivovane riešiť konflikty, podporovať participáciu a vytvárať podmienky pre

otvorený a inkluzívny dialóg. Digitálne kompetencie získané v oblasti informačných systémov verejnej správy a práce s dátami zvyšujú jeho schopnosť efektívne využívať moderné technológie v každodennej praxi.

Tento program je dostupný aj vo forme on-line štúdia s 100% flexibilitou!

PREDMETY PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA MPA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium MPA

Zoznam predmetov

I. SEMESTER

Manažment vo verejnej správe

Medzinárodný obchod a manažment

Personálny manažment

Riadenie ľudských zdrojov

Marketing vo verejnej správe

Etika vo verejnej správe

Vzťahy s verejnosťou a sociálne médiá vo verejnej správe

II. SEMESTER

Správa majetku štátu a samosprávy

Právo neziskových organizácií

Správne právo

Controlling

Vedenie a koučing

Kultúrne a sociálne prostredie – mediácia

Informatika pre manažérov

Metodika záverečnej práce

CHARAKTERISTIKA PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA DPA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium DPA

INFORMÁCIE

Dĺžka štúdia:

2 semestre

Jazyk štúdia:

Slovenský jazyk

Maďarský jazyk

Anglický jazyk

Miesto realizácie štúdia:

Dunajská Streda

Ďalšia možnosť realizácie štúdia:

Prezenčná, hybridná, online forma

Podmienky prijatia:

Ukončené vysokoškolské štúdium druhého stupňa (Mgr., Ing.) a ukončené štúdium MPA.

Začiatok štúdia: na základe individuálnej dohody a počtu účastníkov.

Profesijný program DPA je realizovaný občianskym združením ACADEMIA PRIMA a je akreditovaný medzinárodnou inštitúciou American Council of Training and Development (USA). Program nie je akreditovaný ako akademické štúdium podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

Po absolvovaní profesijného programu DPA (Doctor of Public Administration) dosiahnete prakticky najvyššiu úroveň profesijného vzdelávania v oblasti verejnej správy. DPA je medzinárodne uznávaný neakademický – profesijný titul a je písaný za menom. Štúdium DPA posilňuje a potvrdzuje manažérske a vodcovské kvalifikácie riadiacich pracovníkov vo verejnej správe, vrátane samospráv ako aj v neziskovom sektore. Absolventi štúdia DPA majú široké znalosti v oblasti verejnej politiky, riadenia verejných organizácií, právnych a etických aspektov verejnej správy a iných súvisiacich tém. Cieľom programu DPA je pripraviť študentov na vysoko kvalifikovanú prácu vo verejnom sektore, ako aj na výskum a prispievanie k rozvoju oblasti verejnej správy.

Program DPA sa zameriava na analýzu politík, riadenie verejných financií, etiku, stratégie, riadenie ľudských zdrojov a iné relevantné oblasti pre účinnú verejnú správu. Štúdium kombinuje znalosti v oblasti práva, administratívy, ekonomiky a financií, verejného sektora s všeobecnými manažérskymi zručnosťami. Výučba sa zameriava na množstvo prípadových štúdií, čo zaisťuje realistické a praktické vzdelávanie.

Kompetencie, vedomosti a zručnosti absolventov profesijného štúdia DPA

Profesijné štúdium **Doctor of Public Administration (DPA)** predstavuje vrcholnú úroveň odborného vzdelávania v oblasti verejnej správy, zameranú na rozvoj vysoko kvalifikovaných lídrov schopných strategicky riadiť verejné inštitúcie v kontexte komplexných spoločenských výziev. Absolvent tohto štúdia disponuje integrovaným súborom teoretických poznatkov, metodologických prístupov, odborných zručností a manažérskych kompetencií, ktoré mu umožňujú aktívne formovať, analyzovať a implementovať verejné politiky na centrálnej aj územnej úrovni, pri súčasnom dôraze na efektívnosť, transparentnosť, participáciu a inováciu.

Vedomosti absolventa DPA štúdia sú budované na multidisciplinárnom základe, ktorý reflektuje najnovšie poznatky v oblasti verejnej správy, manažmentu, práva, financovania a sociálnych vied. Absolvent sa dôkladne orientuje v systéme verejnej správy Slovenskej republiky, vrátane jej štruktúry, kompetencií a legislatívneho rámca, čo mu umožňuje navrhovať a riadiť procesy verejného rozhodovania s dôrazom na princípy subsidiarity, právneho štátu a územnej samosprávy. Predmety ako Modely verejnej správy a Územná správa a financie poskytujú komparatívny a analytický pohľad na rôzne prístupy k organizácii verejnej moci a jej financovaniu, pričom prehľbujú chápanie fiškálnej decentralizácie, programového rozpočtovania a zodpovedného hospodárenia s verejnými prostriedkami. Významnú časť vedomostí tvorí znalosť mechanizmov verejného obstarávania,

jeho etických a právnych aspektov, ako aj nástrojov hodnotenia hospodárnosti a transparentnosti. Controlling vo verejnej správe ponúka pohľad na nástroje kontroly a výkonnostného riadenia, ktoré sú kľúčové pre merateľnosť a optimalizáciu činností inštitúcií. Štúdium médií a public relations umožňuje absolventovi porozumieť dôležitosti efektívnej komunikácie s verejnosťou, tvorbe mediálnych stratégií a reputačného manažmentu verejných organizácií.

V druhom semestri nadväzuje štúdium na vyššiu úroveň strategického manažérského rozhodovania. ESO – efektívna, spoľahlivá a otvorená verejná správa rozvíja koncepty digitalizácie, otvoreného vládnutia a smart governance. Predmet Manažérske rozhodovanie prehľbuje schopnosť absolventa čeliť zložitým rozhodovacím situáciám v prostredí neistoty, konfliktu záujmov a obmedzených zdrojov, pričom sa opiera o analytické a heuristické prístupy. Absolvent si zároveň prehľbuje poznatky o stratégii ľudských zdrojov, a to vrátane aspektov leadershipu, motivácie, hodnotenia výkonnosti a nastavovania kompetenčných modelov v prostredí verejnej správy. Behaviorálna veda ako súčasť vzdelávania poskytuje poznatky o psychologických, sociálnych a kognitívnych faktoroch ovplyvňujúcich rozhodovanie a správanie verejných činiteľov i občanov. Dôležitú súčasť odborného profilu tvorí znalosť mechanizmov získavania a správy externých finančných zdrojov prostredníctvom eurofondov, grantov a dotácií, vrátane projektového manažmentu a hodnotenia dopadov. Firemná kultúra a time a stress manažment prispievajú k rozvoju interpersonálnych a intrapersonálnych kompetencií potrebných pre zvládanie záťaže, optimalizáciu pracovného prostredia a budovanie funkčných organizačných kultúr.

Z pohľadu **kompetencií** je absolvent DPA pripravený na strategické plánovanie a rozvoj verejného sektora, systematické hodnotenie verejných politík, riadenie zmien, procesov a ľudských zdrojov, ako aj na koordináciu projektov s vysokou spoločenskou pridanou hodnotou. Disponuje schopnosťou identifikovať systémové nedostatky, navrhovať inovačné riešenia, integrovať participatívne prístupy do rozhodovacích procesov a zabezpečiť ich realizáciu v súlade s princípmi dobrej správy vecí verejných.

Zručnosti, ktoré si absolvent osvojuje, zahŕňajú analytickú prácu s dátami, tvorbu strategických dokumentov, projektových návrhov a právnych podkladov. Je schopný efektívne komunikovať s partnermi z verejného, súkromného aj občianskeho sektora, viesť odborné diskusie, vystupovať na verejnosti a obhajovať verejný záujem. Ovláda moderné nástroje plánovania, monitorovania a evaluácie verejných činností, a je pripravený aktívne aplikovať poznatky behaviorálnych a manažérskych vied do praxe. Vďaka prepojeniu

odborných a interpersonálnych zručností dokáže viesť tímy, motivovať kolegov, riešiť konflikty a podporovať kultúru spolupráce v rámci inštitúcií.

Čo je prínosom DPA štúdia?

- absolvent má možnosť zvýšiť svoju kvalifikáciu a získať prestížny manažérsky titul
- prístup k sylabom štúdia, online študijnému materiálu
- rozvoj praktických znalostí, kompetencií a zručností v odbore
- možnosť štúdia z pohodlia domova

Tento program je dostupný aj vo forme on-line štúdia s 100% flexibilitou!

PREDMETY PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA DPA



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium DPA

Zoznam predmetov

I. SEMESTER

Verejná správa na území SR

Modely verejnej správy

Územná správa a financie

Územná samospráva a financie

Verejné obstarávanie

Controlling

Médiá a public relations

II. SEMESTER

ESO – efektívna, spoľahlivá a otvorená verejná správa

Manažérske rozhodovanie

Riadenie a stratégie ľudských zdrojov v inštitúciách verejnej správy

Behaviorálna veda v službách verejnej správy

Eurofondy, granty a dotácie

Firemná kultúra

Time a stress manažment

Metodika záverečnej práce

CHARAKTERISTIKA PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA MSc.



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium MSc.

INFORMÁCIE

Dĺžka štúdia:

2 semestre

Jazyk štúdia:

Slovenský jazyk

Maďarský jazyk

Anglický jazyk

Miesto realizácie štúdia:

Dunajská Streda

Ďalšia možnosť realizácie štúdia:

Prezenčná, hybridná, online forma

Podmienky prijatia:

Ukončené minimálne stredoškolské štúdium s maturitou a relevantná prax.

Začiatok štúdia: na základe individuálnej dohody a počtu účastníkov.

Profesijný program MSc. je realizovaný občianskym združením ACADEMIA PRIMA a je akreditovaný medzinárodnou inštitúciou American Council of Training and Development (USA). Program nie je akreditovaný ako akademické štúdium podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách.

Profesijný program „Master of Science“ (MSc.) bol vyvinutý pre tých, ktorí pracujú v obchodnom živote, v štátnej správe, alebo v nonprofitovom sektore, alebo ešte plánujú vstúpiť do tohto sveta. Prestížny titul MSc. (Master of Science) je v Slovenskej republike udeľovaný ako profesijný titul, písaný za menom. V rámci odboru MSc. Management získate dôležité vedomosti a schopnosti z oblasti riadenia. Tento vzdelávací program je zameraný na študentov, ktorí sa zaujímajú o získanie teoretických základov v manažérskych oblastiach. Absolvovanie tohto programu vám poskytne konkurenčnú výhodu na pracovnom trhu. Počas štúdia získate komplexné znalosti o manažmente a vedení, ktoré by mal mať každý súčasný manažér. Naučíte sa strategicky uvažovať a riadiť projekty, čeliť zmenám a efektívne využívať inovačný potenciál. Ponúkame študentom špecializáciu MSc., ktorá poskytuje možnosti a nástroje pre celkové riadenie firmy od vytvorenia podnikateľského plánu cez riadenie spoločnosti až po jej expanziu na medzinárodné trhy. Táto komplexná oblasť vás pripraví na strategické riadenie spoločnosti, ktoré zahŕňa kľúčové fázy ako formulácia stratégie, jej plánovanie a následné uskutočňovanie, a samozrejme aj kontrolu. Súčasťou je aj rozšírenie si poznatkov v oblasti vedy a výskumu manažérskej praxi či v procesoch získavania a spracovania informácií na úrovni manažéra.

Čo je prínosom MSc. štúdia?

- absolvent má možnosť zvýšiť svoju kvalifikáciu a získať prestížny profesijný titul
- rozvoj praktických znalostí, kompetencií a zručností v odbore
- možnosť štúdia z pohodlia domova

Kompetencie, vedomosti a zručnosti absolventov profesijného štúdia MSc.

Profesijné štúdium Master of Science (MSc.) predstavuje modernú formu aplikovaného vzdelávania, ktoré je koncipované ako prepojenie manažérskej teórie s výskumnou praxou a analytickým myslením. Jeho absolvent sa profiluje ako odborník s hlbokou znalosťou organizačných, ekonomických a manažérskych procesov, ktorý zároveň dokáže aplikovať vedecké metódy výskumu a systematicky analyzovať problémy s cieľom formulovať efektívne a udržateľné riešenia. Štúdium MSc. sa vo svojej podstate najviac sústreďuje na rozvoj výskumnej a analytickej kompetencie, pričom kladie dôraz na samostatnú prácu s údajmi, prácu s odbornými zdrojmi a schopnosť vyvodit' praktické implikácie z teoretických poznatkov.

Vedomosti absolventa profesijného programu MSc. sú systematicky rozvíjané od základných až po pokročilé úrovne manažérskych disciplín. V prvom semestri získava solídny

základ v oblastiach ako manažment, strategický a projektový manažment, personálny manažment či plánovanie, pričom sa oboznamuje s princípmi efektívneho riadenia organizácií a optimalizácie procesov. Znalosť úvodu do teórie ekonomických vied vytvára pevný rámec pre chápanie trhových mechanizmov, mikro a makroekonomických súvislostí, ako aj pre ekonomické modelovanie v manažérskom rozhodovaní. Predmet marketingová komunikácia dopĺňa profil absolventa o schopnosť reflektovať význam komunikačných stratégií v rámci organizačného rastu a vzťahov so zákazníkmi, klientmi či verejnosťou. Rozhodujúcim aspektom MSc. štúdia je však jeho zameranie na aplikovaný výskum a vedeckú metodológiu, čo sa výrazne prejavuje v druhom semestri. Veda a výskum v manažérskej praxi predstavujú kľúčový predmet, ktorý formuje výskumné zručnosti absolventa – od formulácie výskumnej otázky, cez návrh metodiky, zber a analýzu dát, až po vyhodnotenie výsledkov a ich implementáciu do rozhodovacích procesov. Absolvent ovláda princípy kvantitatívneho a kvalitatívneho výskumu, je schopný využiť empirické dáta v analýze organizačných javov, a zároveň dokáže pracovať s odbornou literatúrou na úrovni vedeckého štandardu. Metodika záverečnej práce zároveň pripravuje študenta na záverečné výskumné dielo, ktoré je nielen sumárom získaných poznatkov, ale najmä dôkazom výskumných a analytických schopností. Medzi ďalšie odborné vedomosti, ktoré absolvent nadobúda, patrí znalosť finančného riadenia, kontrolných a analytických nástrojov (controlling), ako aj pochopenie špecifik verejného sektora, vrátane jeho ekonomicko-právneho a organizačného prostredia. Vedomostná báza je doplnená o informatiku pre manažérov, ktorá otvára dvere do sveta digitálneho spracovania informácií, databáz, analýz a prezentácie výstupov prostredníctvom moderných technológií.

Z pohľadu **kompetencií** absolvent programu MSc. rozvíja schopnosť komplexného a kritického myslenia, interdisciplinárnej syntézy a formulovania strategických rozhodnutí na základe dát. Je schopný navrhovať riešenia problémov s ohľadom na ich systémový charakter, uvažovať v kontexte ekonomickej efektívnosti a zároveň reflektovať širšie sociálne, etické a kultúrne dôsledky manažérskych rozhodnutí. Vďaka výskumnému ukotveniu programu disponuje schopnosťou vyhodnocovať dopady rozhodnutí na základe spoľahlivých analýz, čím sa stáva významným prínosom pre vedeckú komunitu i prax.

Zručnosti, ktoré absolvent získava, zahŕňajú samostatné plánovanie a riadenie projektov, spracovanie rozsiahlych dátových súborov, vypracovávanie odborných a výskumných správ, tvorbu prezentácií a návrh implementačných stratégií. Je schopný orientovať sa v odborných databázach, využiť softvérové nástroje na manažérske a výskumné účely, a efektívne komunikovať výstupy svojich zistení odbornému aj laickému publiku.

Okrem toho ovláda princípy time a stress manažmentu, čo mu umožňuje udržať vysokú výkonnosť a kvalitu aj v náročnom pracovnom prostredí. Absolvent MSc. programu je vďaka spojeniu manažérskeho know-how a výskumnej expertízy pripravený pôsobiť v rôznych oblastiach – od výkonných a analytických pozícií v súkromnom a verejnom sektore, cez výskumné inštitúcie, až po akademické a poradenské organizácie. Je schopný aktívne prispievať k tvorbe inovatívnych stratégií, realizácii výskumných projektov a k zvyšovaniu kvality manažérskeho rozhodovania prostredníctvom odborne podložených záverov.

Tento program je dostupný aj vo forme on-line štúdia s 100% flexibilitou!

PREDMETY PROFESIJNÉHO ŠTÚDIA MSc.



ACADEMIA PRIMA, o. z.
Profesijné štúdium MSc.

Zoznam predmetov

I. SEMESTER

Manažment

Strategický manažment

Projektový manažment

Personálny manažment

Organizovanie a plánovanie

Úvod do teórie ekonomických vied

Marketingová komunikácia

II. SEMESTER

Veda a výskum v manažérskej praxi

Finančné riadenie

Informatika pre manažérov

Špecifiká verejného sektora

Controlling

Time a stress manažment

Získavanie a spracovanie informácií

Metodika záverečnej práce

ŠTUDIJNÉ POPLATKY ZA PROFESIJNÉ VZDELÁVANIE

Vzdelávací program	Školné za celé štúdium (v Eur s DPH)	Poplatok za záverečnú skúšku (v Eur s DPH)	Poplatok za vydanie diplomu (v Eur s DPH)	Spolu (v Eur s DPH)
MBA	2800	100	50	2950
DBA	3500	200	50	3750
LL.M.	2800	100	50	2950
MPA	2800	100	50	2950
DPA	3500	200	50	3750
MSc.	3400	100	50	3550

Všetky programy, ktoré sú v anglickom jazyku, sa navýšia o 1000,- (slovom tisíc) Eur.

Študent môže získať zľavu, ak u nás vyštuduje MBA a DBA alebo LL.M., prípadne MPA a DPA, alebo po individuálnom posúdení (skupinová hromadná zľava pre firmy a podobne).

KONTAKTY

RIADITEĽ KANCELÁRIE

Jozef Ollári, MBA

office@campus.sk

VEDÚCI INŠTITÚTU POSTGRADUÁLNEHO ŠTÚDIA

PhDr. Erich Schlesinger, PhD., MSc.

kancelaria@campus.sk

MARKETINGOVÉ ODDELENIE

Imrich SZABÓ, MSc.

marketing@campus.sk

ŠTUDIJNÉ ODDELENIE

referent@campus.sk

+421 948 285 723

ÚRADNÉ HODINY ŠTUDIJNÉHO ODDELENIA

Utorok : 08.00 – 12.00, 13.00 - 16.00

Štvrtok : 08.00 – 12.00, 13.00 - 16.00